

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dell'Istituto Comprensivo  
Del Chiese Don Lorenzo Milani – Storo

**Oggetto: richiesta permesso per lutto**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in servizio presso la SP/SSPG di \_\_\_\_\_ con contratto a tempo:

determinato  indeterminato

**CHIEDE**

di potersi assentare dal servizio, ai sensi dell'art. 54 C.C.P.L. del 29.11.2004 e sue successive modifiche,

dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ per **lutto** \*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

(art.46 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n.445)

**consapevole delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci e falso in atti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445/2000**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ ,

**DICHIARA**

che il/la sig./ra \_\_\_\_\_ , nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ , residente nel comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ con il/la quale ho il seguente rapporto di parentela \_\_\_\_\_ è deceduto/a in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ ed il funerale si è svolto a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

(\*) Per la perdita del coniuge, del convivente, di parenti entro il secondo grado ed affini entro il primo grado spettano 3 giorni lavorativi, anche non continuativi; tali permessi sono ridotti ad uno per i parenti di terzo grado ed affini di secondo

Data, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

SI CONCEDE  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Romeo Collini