



**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**  
**Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” - (D.M. 66/2023) –**  
**Codice template: 2308002**

- Titolo progetto: “Digcomp: non è mai troppo tardi!” – Formazione del personale scolastico alla transizione digitale.
- Codice CUP: I24D23003510006

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

**OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”.**

**Affidamento incarichi individuali aventi ad oggetto le seguenti attività:**

	<b>Incarichi</b>		<b>Percorso di formazione</b>
	<b>Formatore</b>	<b>Tutor</b>	
1	1 F	1 T	<b>Introduzione alla Robotica Educativa con Thymio, Spike Lego e mBot</b>
2	1 F	1 T	<b>Scratch: immagina... programma... e divertiti</b>
3	1 F	1 T	<b>Arduino per la didattica</b>
4	1 F	1 T	<b>Curricolo scolastico e competenze digitali</b>
5	1 F	1 T	<b>Raccontami: laboratorio teorico-pratico per l’utilizzo dei linguaggi multimediali</b>
6	1 F	1 T	<b>Il racconto del reale: fotografie e video per comunicare la realtà</b>
7	1 F	1 T	<b>Innovazione e mondo della scuola: dinamiche di cambiamento. Come esercitare la leadership</b>
8	1 F	1 T	<b>Gestione sito, pubblicazione file e aggiornamenti, creazione modulistica online e Google app</b>

**Premesso che:**

- la linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” permette di realizzare percorsi di formazione sulla transizione digitale, laboratori di formazione sul campo e di attivare all’interno dell’Istituzione scolastica una Comunità di pratiche per l’apprendimento;
- l’Istituto Comprensivo del Chiese ha caricato in data 21.02.2024 sulla piattaforma “FUTURA PNRR” il proprio progetto con codice inoltro 40444-1 dal titolo “Digcomp: non è mai troppo tardi!” – Formazione del personale scolastico alla transizione digitale;

- il progetto è stato autorizzato con l'Accordo di concessione prot. n. 31518 del 28.02.2024 sottoscritto dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- si è rilevata la necessità di individuare n. 8 formatori esperti + 8 tutor per la realizzazione dei laboratori sul campo come indicati in oggetto;
- in data 06.11.2024 è stato pubblicato un avviso di selezione per il conferimento degli incarichi di cui all'alinea precedente;
- alla scadenza, fissata per il 22.11.2024, sono pervenute 8 candidature per il ruolo di formatore esperto (di cui 1 da personale interno) e 8 candidature per il ruolo di tutor (di cui 7 da personale interno);
- secondo quanto disposto dall'articolo 9 dell'Avviso di selezione, tenuto conto del numero di candidature valide pervenute, non si procede alla nomina della Commissione valutatrice né alla formazione della graduatoria;

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 66 di data 12 aprile 2023: Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTE** le Istruzioni operative comunicate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota prot. n. 0141549 del 07 dicembre 2023;
- VISTO** il codice univoco di progetto (CUP) assegnato al progetto "*Digcomp: non è mai troppo tardi!*" – *Formazione del personale scolastico alla transizione digitale* è I24D23003510006;
- VISTA** la deliberazione del Collegio docenti n. 19 del 22.02.2024 relativa all'adesione alla linea di finanziamento PNRR 2.1 con il progetto "*Digcomp: non è mai troppo tardi!*" – *Formazione del personale scolastico alla transizione digitale*;
- VISTA** la determinazione n. 29 di data 06 marzo 2024 di formale assunzione in bilancio del finanziamento di cui al Decreto ministeriale 66/2023, il relativo avvio del progetto e l'assunzione dell'incarico di RUP;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 45 del 14.03.2024 relativa all'adesione alla linea di finanziamento PNRR 2.1 con il progetto "*Digcomp: non è mai troppo tardi!*" – *Formazione del personale scolastico alla transizione digitale*;
- VISTO** che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, assenza di conflitto di interessi, attraverso procedure selettive;

- VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 30 novembre 1998, n. 39-111/Leg - Regolamento concernente “Autorizzazioni allo svolgimento di attività e incarichi compatibili con il rapporto di pubblico impiego presso la Provincia Autonoma di Trento e anagrafe degli incarichi dei dipendenti provinciali e degli enti funzionali”;
- VISTO** il capo 1 bis della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ed in particolare l'art. 39 quinquies il quale sancisce e disciplina che “per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative”;
- VISTO** il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTA** la Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20/22 Leg.) per la parte non in contrasto con il Decreto Legislativo n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle pubbliche amministrazioni”;
- VISTA** la Legge 07 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", in particolare l'articolo 23 “Il Dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del Consiglio dell'istituzione e del Collegio dei docenti previste dagli articoli
- VISTA** la propria determinazione n. 127 di data 06.11.2024 con la quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione per il reclutamento di personale interno-esterno all'Istituzione scolastica per l'organizzazione e realizzazione di 8 laboratori sul campo relativi all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi;
- CONSIDERATO** che il Dirigente ha verificato i requisiti di ammissione delle candidature pervenute, sulla base di quanto disposto dall'art. 2 dell'Avviso di selezione, e che tutte risultano valide e quindi provviste dei requisiti di partecipazione;

- CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- VISTE** le dichiarazioni dei candidati che hanno presentato domanda, rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, relative alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il dott. Romeo Collini, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla Legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6 bis della citata Legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- CONSIDERATO** che il dott. Romeo Collini ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione, ns. prot. n. 1238 del 06.03.2024;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo 402245 (Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE) del Bilancio finanziario gestionale 2024-2026;
- VISTO** quanto in premessa che ne costituisce anche motivazione;

**DETERMINA**

- 1) di procedere al conferimento dei seguenti incarichi individuali:

<b>PNRR 2.1. - Laboratori sul campo sulla transizione digitale</b>			
<b>Introduzione alla Robotica Educativa con Thymio, Spike Lego e mBot</b>			
Cognome e nome	Codice fiscale	Ruolo	Ore/importo
<b>Bertini Sergio</b>	BRTSRG60T01L174P	Formatore	€ 1.464,00 (122,00 € x 12 ore) inteso quale importo onnicomprensivo
<b>Tarolli Roberta</b>	TRLRRT69M48L174P	Tutor	€ 408,00 (34,00 € x 12 ore) inteso quale importo onnicomprensivo
<b>Scratch: immagina... programma... e divertiti</b>			
Cognome e nome	Codice fiscale	Ruolo	Ore/importo
<b>Lucchini Giacomo</b>	LCCGCM81B26L174U	Formatore	€ 1.464,00 (122,00 € x 12 ore) inteso quale importo onnicomprensivo
<b>Scalvini Katia</b>	SCLKTA80R70D940C	Tutor	€ 408,00 (34,00 € x 12 ore) inteso quale importo onnicomprensivo
<b>Arduino per la didattica</b>			
Cognome e nome	Codice fiscale	Ruolo	Ore/importo
<b>Bonera Cristiano</b>	BNRCST98A21B157F	Formatore	€ 1.220,00 (122,00 € x 10 ore) inteso quale importo onnicomprensivo
<b>Sartori Matilde</b>	SRTMLD98M68L174F	Tutor	€ 340,00 (34,00 € x 10 ore) inteso quale importo onnicomprensivo

<b>Curricolo scolastico e competenze digitali</b>			
Cognome e nome	Codice fiscale	Ruolo	Ore/importo
<b>Marconetti Anna</b>	MRCNNA73S51G482I	Formatore	€ 1.220,00 (122,00 € x 10 ore) inteso quale importo onnicomprensivo
<b>Sartori Matilde</b>	SRTMLD98M68L174F	Tutor	€ 340,00 (34,00 € x 10 ore) inteso quale importo onnicomprensivo
<b>Raccontami: laboratorio teorico-pratico per l'utilizzo dei linguaggi multimediali</b>			
Cognome e nome	Codice fiscale	Ruolo	Ore/importo
<b>Grassi Patrick Andrea</b>	GRSPRC82P23C794J	Formatore	€ 1.464,00 (122,00 € x 12 ore) inteso quale importo onnicomprensivo
<b>Marchetta Vittorio</b>	MRCVTR58R08F205H	Tutor	€ 408,00 (34,00 € x 12 ore) inteso quale importo onnicomprensivo
<b>Il racconto del reale: fotografie e video per comunicare la realtà</b>			
Cognome e nome	Codice fiscale	Ruolo	Ore/importo
<b>Grassi Patrick Andrea</b>	GRSPRC82P23C794J	Formatore	€ 1.464,00 (122,00 € x 12 ore) inteso quale importo onnicomprensivo
<b>Marini Annalisa</b>	MRNNLS70H46B157K	Tutor	€ 408,00 (34,00 € x 12 ore) inteso quale importo onnicomprensivo
<b>Innovazione e mondo della scuola: dinamiche di cambiamento. Come esercitare la leadership a scuola</b>			
Cognome e nome	Codice fiscale	Ruolo	Ore/importo
<b>Covelli Cosima Damiana</b>	CVLCMD56R55H264V	Formatore	€ 1.464,00 (122,00 € x 12 ore) inteso quale importo onnicomprensivo
<b>Bonomini Mariella</b>	BNMMLL64E54H3300	Tutor	€ 408,00 (34,00 € x 12 ore) inteso quale importo onnicomprensivo
<b>Gestione sito, pubblicazione file e aggiornamenti, creazione modulistica online e Google app</b>			
Cognome e nome	Codice fiscale	Ruolo	Ore/importo
<b>Bugna Anna</b>	BGNNA80C49L174F	Formatore	€ 1.464,00 (122,00 € x 12 ore) inteso quale importo onnicomprensivo
<b>De Muzio Federica</b>	DMZFRC77S51L378M	Tutor	€ 408,00 (34,00 € x 12 ore) inteso quale importo onnicomprensivo

- 2) di procedere con il personale interno dell'Istituzione scolastica a conferire l'incarico tramite lettera nella quale sarà specificato il compenso e le attività specifiche di competenza;
- 3) di procedere con il personale dipendente di altra pubblica amministrazione oppure al personale esterno a conferire l'incarico con Contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- 4) di impegnare la somma di € 1.464,00, comprensiva di ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, a favore di Bertini Sergio, codice fiscale BRTSRG60T01L174P, sul capitolo 402245 del bilancio gestionale finanziario 2024-2026;
- 5) di impegnare la somma di € 408,00, comprensiva di ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, a favore dell'ins. Tarolli Roberta, codice fiscale TRLRRT69M48L174P, sul capitolo 402245 del bilancio gestionale finanziario 2024-2026;
- 6) di impegnare la somma di € 1.464,00, comprensiva di ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, a favore del prof. Lucchini Giacomo, codice fiscale LCCGCM81B26L174U, sul capitolo 402245 del bilancio gestionale finanziario 2024-2026;

- 7) di impegnare la somma di € 408,00, comprensiva di ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, a favore dell'ins. Scalvini Katia, codice fiscale SCLKTA80R70D940C, sul capitolo 402245 del bilancio gestionale finanziario 2024-2026;
- 8) di impegnare la somma di € 1.220,00, comprensiva di ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, a favore del dott. Bonera Cristiano, codice fiscale BNRCS98A21B157F, sul capitolo 402245 del bilancio gestionale finanziario 2024-2026;
- 9) di impegnare la somma di € 680,00, comprensiva di ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, a favore dell'ins. Sartori Matilde, codice fiscale SRTMLD98M68L174F, sul capitolo 402245 del bilancio gestionale finanziario 2024-2026;
- 10) di impegnare la somma di € 1.220,00, comprensiva di ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, a favore della dott.ssa Marconetti Anna, codice fiscale MRCNNA73S51G482I, sul capitolo 402245 del bilancio gestionale finanziario 2024-2026;
- 11) di impegnare la somma di € 2.928,00, comprensiva di ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, a favore del dott. Grassi Patrick Andrea, codice fiscale GRSPRC82P23C794J, sul capitolo 402245 del bilancio gestionale finanziario 2024-2026;
- 12) di impegnare la somma di € 408,00, comprensiva di ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, a favore del prof. Marchetta Vittorio, codice fiscale MRCVTR58R08F205H, sul capitolo 402245 del bilancio gestionale finanziario 2024-2026;
- 13) di impegnare la somma di € 408,00, comprensiva di ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, a favore della prof.ssa Marini Annalisa, codice fiscale MRNNLS70H46B157K, sul capitolo 402245 del bilancio gestionale finanziario 2024-2026;
- 14) di impegnare la somma di € 1.464,00, comprensiva di ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, a favore della dott.ssa Covelli Cosima Damiana, codice fiscale CVLCMD56R55H264V, sul capitolo 402245 del bilancio gestionale finanziario 2024-2026;
- 15) di impegnare la somma di € 408,00, comprensiva di ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, a favore dell'ins. Bonomini Mariella, codice fiscale BNMMLL64E54H3300, sul capitolo 402245 del bilancio gestionale finanziario 2024-2026;
- 16) di impegnare la somma di € 1.464,00, comprensiva di ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, a favore di Bugna Anna, codice fiscale BGNNNA80C49L174F, sul capitolo 402245 del bilancio gestionale finanziario 2024-2026;
- 17) di impegnare la somma di € 408,00, comprensiva di ogni onere a carico dell'Istituzione scolastica, a favore di De Muzio Federica, codice fiscale DMZFC77S51L378M, sul capitolo 402245 del bilancio gestionale finanziario 2024-2026;
- 18) di procedere successivamente con altro provvedimento ad impegnare la somma eventualmente necessaria al versamento da parte dell'Istituzione scolastica di altri oneri a carico dei soggetti di cui ai punti 3 e 7 (Lavoro autonomo occasionale);

- 19) di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla pubblicità degli atti;
- 20) di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4 art. 8 del D.P.G.P. di data 26 marzo 1998, n. 6-78/Leg.;
- 21) di precisare che, ai sensi dell'art. 4 della Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:
  - reclamo al Dirigente scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999, n. 13-12/Leg.;
  - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104;
  - in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 119.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. Romeo Collini*

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3bis e 71 D.Lgs.82/05).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993).