



**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**

*Investimento 3.2 "Scuola 4.0"*

*Azione 1- "Next Generation Class" – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento - Codice template: 2209005*

**OGGETTO: Selezione di personale interno all'Istituzione scolastica per affidamento incarichi nell'ambito del progetto Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento. Titolo del progetto "TRANSFORMERS L.I.N.K. 23".**

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA,  
DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE**

**Codice CUP: I24D23000380006**

**Codice identificativo: M4C1I3.2-2022-961-P-25045**

Il sottoscritto prof. Romeo Collini, [REDACTED]  
[REDACTED] in servizio presso codesta Istituzione scolastica, con la qualifica di Dirigente scolastico in relazione all'incarico di Responsabile del procedimento nell'ambito della selezione volta al conferimento dei seguenti incarichi:

- **n. 1 unità di Responsabile Amministrativo Scolastico** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto "Supporto tecnico e organizzativo al RUP";
- **n. 1 unità di Assistente amministrativo scolastico** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto "Supporto tecnico e organizzativo al RUP";
- **n. 1 unità di Assistente di laboratorio scolastico** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto "Collaudo tecnico materiale informatico e multimediale";
- **n. 3 unità di Docente** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto "Progettazione didattica e setting d'aula, consulenza pedagogica";

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTI** in particolare, gli articoli 5 e 6-*bis* della predetta legge;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante “Disposizioni in materia di inconvertibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;
- VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 del 18 luglio 2014;
- VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

## **DICHIARA**

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla Legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell’art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l’assunzione dell’incarico di Responsabile del procedimento:
  - 1. non coinvolge interessi propri;
  - 2. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;

3. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  4. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o Dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
  - d) di aver preso piena cognizione della deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014 e 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti provinciali;
  - e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
  - f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
  - g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso

### *IL DIRIGENTE SCOLASTICO*

*Prof. Romeo Collini*

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3bis e 71 D.Lgs.82/05).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993).