



REPUBBLICA ITALIANA


**Istituto Comprensivo
del Chiese**
don Lorenzo Milani


PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

FUTURA
**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

 Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

 Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"

 Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) -
Codice template: 2308001

ALLEGATO 1 alla Determinazione del Dirigente scolastico n. 27 del 01.03.2024
AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL RECLUTAMENTO DEI COMPONENTI DEI GRUPPI DI LAVORO

- Linea di Intervento A: Attività tecnica del gruppo lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo;
- Linea di Intervento B: Attività tecnica del gruppo lavoro per il multilinguismo.

PROCEDURA RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
EMANA IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

- per la selezione e il reclutamento di personale docente interno a tempo determinato e/o indeterminato disponibile a svolgere la funzione di **tutor esperto interno** per la costituzione dei **GRUPPI DI LAVORO** previsti nell'ambito del Progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - D.M. 65 del 12 aprile 2023 - Progetto "Explore, expression, exchange - Laboratori STEM e multilinguistici per esplorare, esprimersi e condividere"

GRUPPI DI LAVORO PNRR 3.1		N° FIGURE RICHIESTE	MASSIMO ORE RICONOSCIBILI A COMPONENTE	UNITÀ DI COSTO STANDARD
Linea di intervento A	Componente del gruppo di lavoro in qualità di docente esperto competente per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e multilinguismo	Fino a 7	10	€ 34,00/h
Linea di intervento B	Componente del gruppo di lavoro in qualità di docente esperto competente nell'ambito del multilinguismo	Fino a 2	8	€ 34,00/h

Ogni docente può candidarsi per entrambi i gruppi di lavoro.

Art. 1 DESTINATARI

1. Destinatari del presente avviso sono i docenti interni a tempo determinato e/o indeterminato dell'Istituto Comprensivo del Chiese disponibili e la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Agli interessati si richiedono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- conoscenza della piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche per collaborare con gli uffici di segreteria all'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

Art. 2 COMPITI DEI GRUPPI DI LAVORO

1. Gruppo di lavoro Linea di Intervento A.

Il Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo

- effettua la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, la programmazione e l'accompagnamento alle azioni formative, nonché la documentazione, attraverso la piattaforma dedicata, delle attività svolte;
- programma e gestisce le attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, con particolare riferimento alle Linee guida per le STEM e alle Linee guida per l'orientamento.

2. Gruppo di lavoro Linea di Intervento B.

Il Gruppo di lavoro per il multilinguismo

- effettua la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- programma e accompagna le azioni formative;
- documenta la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
- programma e gestisce le attività di formazione multilinguistica.

ART. 3 TEMPI, MODALITÀ DI LAVORO E COMPENSO PREVISTO

1. Le attività dei gruppi di lavoro si svolgeranno dalla data di formalizzazione dell'incarico, al termine dei lavori previsto dalla normativa vigente: 30 giugno 2025.
2. I componenti dei gruppi dovranno realizzare i loro compiti al di fuori dell'orario di effettivo servizio.
3. Le attività svolte dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma FUTURA.
4. Il compenso per il personale docente è corrisposto secondo unità di costo standard, pari a **€ 34,00/h lordo Stato**, fino al massimo di ore di attività previste nel presente avviso.

ART. 4 ISTANZE

1. Gli interessati dovranno far pervenire:
 - a. istanza in carta semplice, utilizzando il modello di domanda Allegato 2 al presente atto di cui costituisce parte integrante, corredato di copia di documento di

Determinazione del Dirigente scolastico

riconoscimento;

- b. curriculum vitae, a pena di esclusione, in formato europeo e con pagine numerate e sottoscritto;
 - c. scheda di autovalutazione dei titoli presente nell'Allegato 2 debitamente compilata;
 - d. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.
2. Le istanze dovranno pervenire a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata ic.chiese-storo@scuole.provincia.tn.it oppure tramite consegna manuale direttamente all'Ufficio amministrativo-contabilità dell'I.C. del Chiese, nella sede della scuola secondaria di primo grado di Storo, utilizzando il modello Allegato 2 ed allegando obbligatoriamente il proprio curriculum vitae, pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 12.00 del 12 marzo 2024**,
3. L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.
4. L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

ART. 5 PROCEDURE DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da apposita commissione presieduta dal Dirigente scolastico in qualità di RUP.
2. La Commissione, entro 3 giorni, procederà alla stesura della graduatoria in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico.
3. La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi, così come riportati nella tabella sottostante.
4. Verrà redatta la graduatoria di merito soltanto nel caso in cui pervengano a questa amministrazione più richieste di quelle previste a bando relative alla composizione dei due gruppi di lavoro.

ART. 6 VALUTAZIONE DEI TITOLI E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Commissione nominata e presieduta dal Dirigente scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.
2. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.
3. In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del candidato più giovane.
4. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposito provvedimento.
5. Avverso la graduatoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione.

6. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in “autotutela”.

TITOLI	Punti	Autovalutazione	Valutazione Commissione
TITOLI DI STUDIO			
Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale che costituisca titolo di accesso			
110 e Lode	10		
Da 101 a 110	8		
Da 90 a 100	6		
Fino a 89	5		
Ulteriore laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale	5		
Dottorato di ricerca, Master (3 per ogni titolo massimo 2 titoli)	max. 6		
Diploma Scuola Secondaria di 2° Grado (si valuta un solo titolo, non cumulabile con la laurea)			
da 90/100 a 100/100 (da 54/60 a 60/60)	10		
da 80/100 a 89/100 (da 48/60 a 53/60)	8		
da 70/100 a 79/100 (da 42/60 a 47/60)	6		
da 60/100 a 69/100 (da 36/60 a 41/60)	5		
ESPERIENZA COERENTE CON L'INCARICO			
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, PON FESR, ERASMUS+, Bandi CARITRO, Bandi Regione TAA, ecc) (3 pt. per ogni esperienza, max. 3 esperienze)	max. 9		
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso di max. 3 anni scolastici, in qualità di: <ul style="list-style-type: none"> • Funzione Strumentale • Referente d'Istituto (Orientamento, Certificazioni linguistiche, CLIL, Coding e Robotica); • Animatore Digitale; • Coordinatore di dipartimento disciplinare SP e SSPG • Collaboratore del Dirigente (4 punti per ogni annualità)	max. 12		
Esperienze professionali in qualità di formatore di personale docente correlate agli ambiti STEM, digitale, linguistico/L2 presso Università, IPRASE, Istituti scolastici.... (3 punti per ogni esperienza, massimo 3 esp.)	max. 9		

<p>Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione pari o superiori alle 10 ore, erogati da Università, IPRASE o altri enti accreditati su tematiche relative alle metodologie didattiche attive e innovative, alla didattica delle discipline STEM e al potenziamento linguistico, anche italiano L2</p> <p>(2 punti per ogni corso, massimo 5 corsi)</p>	<p>max. 10</p>		
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE			
<p><i>Certificazione ICDL (ex ECDL) International Certification of Digital Literacy</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • ICDL Full standard • ICDL Standard • ICDL Base • ICDL Prime • ICDL Essentials 	<p>3 2 1.5 1 0.5</p>		
CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE INGLESE / TEDESCO			
B1	1		
B2	2		
C1	3		
C2	4		

ART. 7 MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

1. Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Una eventuale esclusione dall'inserimento degli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione: sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae;
- documento di identità scaduto o illeggibile.

ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo n. 5 della Legge n. 241/1990 recante "Responsabile del procedimento" il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico pro tempore.

ARTICOLO 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

1. I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia

Autonoma di Trento approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 di data 18.07.2014.

ARTICOLO 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni: I dati saranno trattati dall'Istituto Comprensivo del Chiese "don Lorenzo Milani", Via Papaleoni, n. 5 – Storo (TN) - Tel. 0465.686039 –
e.mail: segr.ic.chiese@scuole.provincia.tn.it - PEC: ic.chiese-storo@pec.provincia.tn.it
Il Responsabile della protezione dati designato è Studio Gadler s.r.l., sito in Via Graberi 12/A, referente Gioia Cantisani, che sarà contattabile al numero 0461-512522 e/o agli indirizzi e-mail dpo@studiogadler.it, pec pec.gadler@pec.gadler.it.
2. Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.
3. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

ART. 11 PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

1. Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente - sezione bandi di gara e contratti, sull'Albo Online e sulla Home Page del Sito Web istituzionale nell'apposita area denominata "PNRR Futura: la scuola per l'Italia di domani".

ART. 12 DISPOSIZIONI FINALI

1. Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Romeo Collini

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3bis e 71 D.Lgs.82/05).
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993).